

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 8»

ПРИКАЗ

от 10.01.2024 г

№ 02/01-16

О проведении школьного этапа
ежегодной олимпиады младших школьников
в средней школе № 8
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказом департамента образования мэрии города Ярославля «О проведении ежегодной олимпиады младших школьников в 2023/2024 учебном году» от 25.12.2023 № 01-05/1249.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 15.01.2024 года по 16.02.2024 года в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 8» школьный этап ежегодной олимпиады младших школьников для обучающихся 4 классов (далее - школьный этап олимпиады).

2. Обеспечить:

2.1. условия для проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

2.2. безопасность обучающихся во время проведения школьного этапа олимпиады;

2.3. соблюдение условий информационной безопасности при подготовке и проведении школьного этапа олимпиады.

3. Установить даты и время начала проведения школьного этапа олимпиады младших школьников по общеобразовательным предметам в средней школе № 8 (Приложение 1).

4. Распределить на дни проведения олимпиады (по каждому общеобразовательному предмету) дежурных в аудитории и вне аудитории (Приложение 2).

5. Назначить оргкомитет олимпиады в составе: Шутовой И.В. - заместителя директора по УВР, Лазаревой К.Н. – руководителя МО учителей начальных классов, Гребенщиковой Н.С. – учителя английского языка.

6. Подготовить олимпиадные задания, критерии оценивания предметно-методической комиссии в составе: Лазаревой К.Н. - руководителя МО учителей начальных классов, Гребенщиковой Н.С. - учителя английского языка.

7. Утвердить жюри школьного этапа олимпиады младших школьников в составе:

Английский язык - председатель Гребенщикова Н.С. - учитель английского языка, члены жюри: Корнилова А.С. - учитель английского языка, Фокина Н.А. - учитель английского языка.

Математика – председатель Коузова Л.А. - учитель начальных классов, члены жюри: Лазарева К.Н. - учитель начальных классов, Бородина А.А.-учитель начальных классов.

Русский язык и литературное чтение - председатель Клопова О.Ю., учитель начальных классов, члены жюри: Мухина А.В.- учитель начальных классов, Чекошилова Л.А. - учитель начальных классов

Окружающий мир - председатель Чудова Е.Л. - учитель начальных классов, члены жюри: Белехова Е.Е. - учитель начальных классов, Усина Г.Н. - учитель начальных классов.

8. Шутовой И.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить хранение олимпиадных заданий.

9. Шутовой И.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, не позднее двух дней до даты проведения олимпиады (по конкретному общеобразовательному предмету):

– ознакомить членов жюри по каждому общеобразовательному предмету и дежурных с Положением о проведении школьного этапа олимпиады младших школьников в городе Ярославле; приказом департамента образования мэрии города Ярославля (Приложение),

– ознакомить членов жюри по каждому общеобразовательному предмету и дежурных с требованиями к организации и проведению олимпиады, квотой победителей и призёров;

– проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей), жюри школьного этапа о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады;

– обеспечить хранение документов и материалов школьного этапа олимпиады младших школьников.

10. Классным руководителям 4-х классов в срок до 12.01.2024 года провести опрос обучающихся, желающих принять участие в школьном этапе олимпиады младших школьников; обеспечить сбор согласий от родителей (законных представителей) на участие обучающихся в олимпиаде.

11. Егоровой В.В., заместителю директора по административно-хозяйственной работе, за день до проведения олимпиады (по каждому общеобразовательному предмету):

- обеспечить подготовку помещений, задействованных в проведении олимпиады, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами;

- подготовить часы, находящиеся в поле зрения участников;

- закрыть стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам;

- подготовить рабочие места для участников олимпиады (отдельное место на каждого участника);

- предусмотреть места для личных вещей участников.

12. Шутовой И.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, за день до проведения олимпиады (по каждому общеобразовательному предмету) обеспечить подготовку и исправность необходимых материально-технических средств для проведения олимпиады.

13. Шутовой И.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, в день проведения олимпиады (по каждому общеобразовательному предмету) до начала олимпиады провести:

- инструктаж с членами оргкомитета и дежурными, распределение обязанностей между ними;
- инструктаж с обучающимися, принимающими участие в олимпиаде;
- организационно-инструктивную линейку для участников олимпиады.

14. Дежурным в аудитории по окончании проведения олимпиады (по каждому общеобразовательному предмету) провести сбор у обучающихся выполненных заданий олимпиады.

15. Шутовой И.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, после передачи выполненных заданий олимпиады дежурными в аудитории произвести их кодировку (обезличивание).

16. Членам предметных жюри не позднее дня, следующего за олимпиадой:

- провести проверку выполненных участниками работ;
- произвести заполнение протоколов и занесение результатов в протокол по предмету;
- составить рейтинговые таблицы, аналитический отчёт.

17. Членам жюри (по каждому общеобразовательному предмету) по окончании проведения олимпиады провести разбор заданий школьного этапа олимпиады младших школьников.

18. Шутовой И.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, не позднее трёх рабочих дней после проведения олимпиады (по каждому учебному предмету) обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах олимпиады.

19. Шутовой И.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, при подаче апелляций обучающимися организовать их рассмотрение не позднее второго рабочего дня после подачи.

20. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения олимпиады (по каждому общеобразовательному предмету) возложить на дежурных в аудитории и вне аудитории.

21. Шутовой И.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, ознакомить с содержанием настоящего приказа всех задействованных лиц.

Директор школы



И.В. Батузова

**Даты и время начала проведения
школьного этапа ежегодной олимпиады младших школьников
в 2023-2024 учебном году**

<i>предметы</i>	<i>классы</i>	<i>дата</i>	<i>место</i>	<i>время</i>
1. Русский язык и литературное чтение	4	16.01.2024	Кабинет 26	09:50 – 10:35
2. Математика	4	23.01.2024	Кабинет 26	09:50 – 10:35
3. Окружающий мир	4	30.01.2024	Кабинет 26	09:50 – 10:35
4. Английский язык	4	06.02.2024	Кабинет 26	09:50 – 10:35

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе



И.В. Шутова

**Дежурные в аудитории и вне аудитории
при проведении школьного этапа ежегодной олимпиады младших школьников
в 2023-2024 учебном году**

<i>предметы</i>	<i>дата</i>	<i>место</i>	<i>В аудитории</i>	<i>Вне аудитории</i>
1. Русский язык и литературное чтение	16.01.2024	Кабинет 26	И.В.Шутова	А.Ю.Савваков
2. Математика	23.01.2024	Кабинет 26	И.В.Шутова	А.Ю.Савваков
3. Окружающий мир	30.01.2024	Кабинет 26	И.В.Шутова	А.Ю.Савваков
4. Английский язык	06.02.2024	Кабинет 26	И.В.Шутова	А.Ю.Савваков

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе



И.В. Шутова