

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 8»

ПРИКАЗ

от 05.08.2024 г

№ 132/01-16

Об организации дополнительного индивидуального отбора
в классы (группу) профильного обучения
средней школы № 8 в 2024 году

В соответствии с пунктом 5 статьи 67 Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и пунктом 3 Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области, утвержденным приказом образования Ярославской области от 06.08.2014 №27-нп, приказом № 01-05/512 от 04.06.2024 «Об утверждении сроков проведения индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования в 2024 году», Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 8» для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения,

Приказываю:

1. Организовать дополнительный индивидуальный отбор на 11 имеющиеся свободные мест обучающихся в профильный универсальный 10 класс в на 2024-2025 учебный год с 12.08.2024 по 16.08.2024 года.
2. Установить сроки проведения индивидуального отбора:

Дата	Время	Место	Процедура
с 12.08.2024 по 16.08.2024	Понедельник-пятница 9.00-15.00	Канцелярия школы	прием заявлений для участия в индивидуальном отборе
20.08.2024		кабинет заместителя директора	составление рейтинга участников индивидуального отбора,
21.08.2024			размещение информации о результатах индивидуального отбора
22.08.2024	09.00-15.00	кабинет заместителя директора	прием апелляций по результатам индивидуального отбора конфликтной комиссией
23.08.2024	09.00-16.00	кабинет заместителя директора	прием апелляций по результатам индивидуального отбора конфликтной комиссией
23.08.2024	09.00-11.00	кабинет заместителя директора	заседание конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций
26.08.2024	09.00-15.00	канцелярия	прием заявлений и документов на зачисление
27.08.2024	09.00-15.00	канцелярия	прием заявлений и документов на зачисление
28.08.2024	09.00-15.00	канцелярия	издание приказа о зачислении

3. Лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, представленных для участия в индивидуальном отборе назначить секретаря школы Л.В.Волкову.

4. Секретарю Л.В.Волковой

4.1. организовать прием заявлений на бумажном носителе или в форме электронного документа (скан-копии) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для участия в индивидуальном отборе не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора;

4.2. заявление и прилагаемые к нему документы регистрировать в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов;

4.3. заявителю предоставить информацию о регистрационном номере заявления на участие в индивидуальном отборе;

4.4. для проведения индивидуального отбора проверить размещение локального нормативного акта на официальном сайте школы в разделе «Прием в 10 класс».

5. Утвердить состав комиссии в средней школе № 8 для проведения индивидуального отбора в профильные (универсальные) 10 классы:

Председатель комиссии – Н.С.Гребенщикову, заместитель директора по УВР
Секретарь комиссии – Л.В. Волкова, секретарь,

Члены комиссии – Е.В.Аникеева, заместитель директора по УВР.

6. Рейтинг для индивидуального отбора проводить в соответствии с приказом департамента образования Ярославской области от 24.04.2024 № 22-нп «Об утверждении коэффициентов, применяемых в 2024 году при составлении рейтинга участников индивидуального отбора для получения среднего общего образования» и Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 8» для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения.

7. Утвердить состав конфликтной комиссии для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора:

Председатель комиссии – И.В.Шутова, заместитель директора по ВР,

Секретарь комиссии – Н.М.Чиликова, учитель,

Член комиссии – А.А.Бородина, советник директора.

8. Бородина А.А., куратору официального сайта, обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» в установленные законом сроки.

9. Классным руководителям 9-ых классов довести до сведения детей и их родителей (законных представителей) перечень документов, необходимых для участия в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования в профильном (универсальном) 10 классе.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на Н.С.Гребенщикову, заместителя директора по УВР.

Директор школы:

И.В.Батузова

